

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№17»
(МОУ «СОШ №17»)**

**«17 №-а ШОР ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ
(«17 №-а шор школа» МВУ)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 4
от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 01-12/64а
от 29 августа 2024 г.

**ПЛАН
(годовой)**

**воспитательно-образовательной работы
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
(дошкольные группы)
на 2024 – 2025 учебный год**

пгт. Боровой, г. Ухта

2024 г.

Содержание

1. Проблемно- ориентированный анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.	3
1.1. Основные технические сведения об учреждении. Характеристика материальной базы.	3
1.2. Методическое обеспечение педагогического процесса	3
1.3. Сведения о педагогических кадрах	4
1.4. Стаж работы педагогических кадров	5
1.5. Сведения о других категориях работников	5
1.6. Анализ работы за прошедший год	6
1.7. Общий вывод к анализу образовательного процесса	18
2. План работы на 2024-25 учебный год	19
2.1. Цель	19
2.2. Задачи	19
3. Основные направления работы на 2024 – 2025 учебный год	19
3.1. Нормативно-правовое обеспечение	19
3.2. Работа с кадрами	20
3.3. Организационно-методическая работа	22
3.3.1. Педагогические советы	22
3.3.2. Консультации	22
3.3.3. Семинары для педагогических работников	24
3.3.4. Коллективные просмотры и смотры-конкурсы	26
3.4. Система внутреннего мониторинга	27
3.4.1. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)	28
3.5. Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников	30
3.6. Взаимодействие с социумом	33
3.7. Административно-хозяйственная деятельность	38

1. Проблемно- ориентированный анализ работы за 2023-24 учебный год.

1.1. Основные технические сведения об учреждении. Характеристика материальной базы.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (дошкольные группы) (далее МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы)) расположено в пгт. Боровой по улице Лесная, дом 3, телефон 770-140. Здание построено по проекту, типовое, двухэтажное, в кирпичном исполнении, центральное отопление, водоснабжение и канализация. Здание находится в удовлетворительном состоянии. Групповые и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Имеются спортивный и музыкальный залы, методический кабинет и кабинет ОБЖ.

Пищеблок расположен на первом этаже. Обеспечен необходимым набором оборудования (холодильники, холодильные шкафы, электроплиты, электромясорубка, электрокотёл). Прачечная оборудована стиральной машинкой - автомат, утюгом. Медицинский кабинет оборудован согласно требованиям СанПин. Имеется процедурный кабинет.

На территории МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы) для каждой группы оборудован отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы. Режим работы – 10,30 часов, с 7.30 до 18.00., пятидневный.

МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы) входит в состав МОУ «СОШ № 17» с 20 октября 2023 года после реорганизации путем присоединения МДОУ «Детский сад №1» к МОУ «СОШ №17».

Руководитель МОУ «СОШ № 17» Кузнецова И.В., директор школы.

1.2. Методическое обеспечение педагогического процесса

В МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы) созданы условия, обеспечивающие возможность достижения воспитанниками:

- планируемых результатов освоения программы;
- выполнения требований санитарно-эпидемиологических норм и правил при реализации образовательной программы в соответствии с ФОП ДО, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) и требованиями к структуре образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- ФОП ДО № 1028 от 25.11.2022 г.;
- ФГОС ДО № 1155 от 17.10.2013 г.;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- СанПин 2.4.3648-20 от 28.09.20 №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Для нормативно-правового обеспечения реализации ОПДО имеется документация, соответствующая требованиям действующего законодательства, иных нормативно-правовых актов (Устав, локальные акты, лицензия на право осуществления образовательной деятельности, документы, обеспечивающие процесс управления реализацией ОПДО)

С 1 сентября 2024 года педагогический коллектив МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы) начал работать по общеобразовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1», созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Содержание образовательной программы соответствует содержанию и структуре ФОП ДО, принципам и требованиям ФГОС ДО. Объем обязательной части ОПДО и части, формируемой участниками образовательного процесса, соответствует требованиям к объему и содержанию, отражает специфику условий осуществления образовательного процесса.

Программа позволяет реализовать основополагающие функции дошкольного образования:

- обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого образовательного пространства воспитания и обучения детей от 2-х лет до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Цель ОП: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Материально-технические и медико-социальные условия в детском саду обеспечивают реализацию ОПДО и соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны труда работников и безопасности воспитанников.

Оздоровлению детей в ДО способствует выработанная система работы по данному направлению, соответствующая СанПиН, целям и задачам ОПДО, и наличие оборудованного спортивного зала и медицинского кабинета.

1.3. Сведения о педагогических кадрах

На начало 2024-2025 учебного года в ДО работало 2 педагога, имеющие среднее специальное образование. Оба аттестованы на соответствие занимаемой должности.

В связи с реорганизацией и изменениями в штатном расписании заведующий был переведен на должность старшего воспитателя и воспитателя группы

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Образование	Категория
1.	Юдина Н.Н.	воспитатель	20.07.1985.	Среднее специальное	Соответствие занимаемой должности (04 октября 2023 г.)
2.	Панова Л.М.	Старший воспитатель, воспитатель	19.11.1974	Среднее специальное	Без категории

1.4. Стаж работы педагогических кадров:

Всего: 3 педагога

От 1 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 и более
1	0	1	0

1.5. Сведения о других категориях работников:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование
1.	Базанова Н.Н.	Заместитель директора	высшее
2.	Лобашова Л.Д.	Заведующий хозяйством	Среднее специальное
3.	Ударатина Д.Т.	младший воспитатель	Среднее профессиональное
4.	Усатенко .Е.А.	младший воспитатель	Среднее специальное
5.	Маркевич Н.С.	главный бухгалтер	Среднее специальное
6.	Павлова Е.В.	сторож	Среднее специальное
7.	Наймушина О.Я.	сторож	Среднее общее
8.	Маркевич С.И.	сторож	Среднее специальное
9.	Мамедова Мелек Алай-кызы	рабочая кухни, оператор стиральных машин	Профессиональное
10.	Галанина О.Н.	повар	Среднее специальное
11.	Матиенко И.И.	повар	Средне специальное
12.	Абдуллаев Гусейн Магер оглы	рабочий по обслуживанию здания	среднее
13.	Цыбух Л.М.	Помощник воспитателя	среднее
14.	Черкалина К.Р.	ведущий бухгалтер	высшее
15.	Дайнович Н.В.	Ведущий бухгалтер	среднее
16.	Аверина Р.Г.	Дворник	Среднее специальное

1.6. Анализ работы за прошедший год.

В 2023-2024 учебном году основной целью коллектива было построение работы ДОУ в соответствии с новой образовательной программой, составленной на основе ФОП ДО и ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических

качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в условиях разновозрастных групп.

К работе по новой программе приступили с 1 сентября 2023 года. Цели и задачи деятельности ДОО по реализации Программы определены на основе требований ФГОС ДО и ФОП ДО.

Целью Программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Цель Программы достигается через решение следующих **задач**:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, самообслуживание и элементарный бытовой труд, познавательно-исследовательской, конструирование, музыкальной, восприятие художественной литературы и фольклора, изобразительной, двигательной.

Для достижения данной цели коллективом были поставлены следующие задачи:

1.Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОО по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО

2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

3. Продолжить работу по воспитанию у участников образовательных отношений привычки к здоровому образу жизни, совершенствованию физических качества и обеспечению нормальных условий физической подготовленности в соответствии с возможностями и состоянием здоровья ребенка.

Анализ выполнения годовых задач показал, что коллектив детского сада направил все силы на их реализацию.

1 задача.

1.Повысить профессиональную компетентность педагогов по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО

В течение года педагогический коллектив внедрял новую программу, обсуждения велись на совещаниях при заведующем (старшем воспитателе) и педсовете, который прошел в октябре. Итоговый педсовет в мае 2024 года показал, что работа по внедрению программы ведется, но остается много проблем в связи с недостаточностью материально-технической базы, отсутствием узких специалистов, дополнительного образования, работой в разновозрастных группах.

2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

В этом направлении велась целенаправленная работа в течение всего года. Педагоги делились опытом на семинарах и педсоветах внутри организации. Проведено много мероприятий и участие в конкурсах ко Дню народного единства, Дню защитника Отечества, Дню Победы. Во всех мероприятиях активное участие принимали родители воспитанников. К сожалению, проблемой остается отдаленность от города и невозможность участвовать в городских мероприятиях детей и ГМО.

3. Продолжить работу по воспитанию у участников образовательных отношений привычки к здоровому образу жизни, совершенствованию физических качества и обеспечению нормальных условий физической подготовленности в соответствии с возможностями и состоянием здоровья ребенка.

Над этой задачей коллектив детского сада работает уже в течение нескольких лет. Проблема охраны здоровья и ЗОЖ – одна из главных задач – это общая проблема, так как становится все меньше абсолютно здоровых детей. Решение этой проблемы в большей степени связано с отношением родителей к ЗОЖ. В каждой группе составлен конкретный план работы, который стал частью плана воспитательной работы. Беседы, консультации, информационные стенды для детей и родителей по теме. Большое значение играют совместные мероприятия и спортивные праздники: Кросс нации, Лыжня России, День защитника Отечества, День здоровья. Родители принимали активное участие в мероприятиях. Диагностические наблюдения, проводимые в начале и конце года, показывают, что физическое развитие детей к концу года значительно улучшилось. Физически развитые дети меньше болеют.

К сожалению, проблемой остается нежелание или занятость родителей заниматься с детьми дома: ходить на стадион, ходить на лыжах, ездить на велосипеде и т.д.

Для педагогов были проведены консультации по теме:

Календарное планирование по ООП на 2023-24 учебный год
 ППРС по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста
 Обучение чтению в соответствии с требованиями ФО П ДО
 Педагог в эпоху современных технологий
 ИКТ и физическое и психическое здоровье ребенка.

Смотр-конкурс

-о готовности к новому учебному году.

-Новогоднее оформление групп

Изучения опыта (ООД, режимные моменты):

-Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ и пропаганда ЗОЖ среди дошкольников

-Организация работы по познавательному развитию

- Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста

-Организация работы по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников.

-Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе

Группы здоровья:

I – 4,

II – 16 детей (основная причина – кариес, в поселке отсутствует постоянный стоматолог),

III – 0

Заболееваемость детей	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Смешанная ранняя	1	1	1	4	-	1	2	2	1
Смешанная дошкольная	3	5	3	7	-	2	2	3	-
Итого по д/с	4	6	4	11	-	3	4	5	1

Проблемой является то, что в саду нет условий для дополнительного образования в связи с загруженностью педагогов и отсутствием других специалистов. Но воспитатели групп регулярно проводят физминутки, гимнастику после сна, закаливание, 1 раз в месяц проводится спортивное развлечение, 2 раза в месяц – спортивная секция «Подвижные игры»

В течение учебного года никто из педагогов не проходил курсы повышения квалификации. Педагоги повышают свой профессиональный уровень путем самообразования, участия в вебинарах, конференциях, всероссийских, республиканских конкурсах, в городских методических мероприятиях.

Ф.И.О. педагога	Тема вебинара, Конференции, семинара.	Формат	Сроки
1.Зенкевич И.Л.			
2. Панова Л.М.	ГМО «Организация работы в разновозрастных группах детского сада в условиях введения ФОП ДО» МДОУ № 17	очный	октябрь
3.Юдина Н.Н.			

Участие педагогов во всероссийских и республиканских конкурсах педагогического мастерства

Трансляция обобщенного педагогического опыта

Ф.И.О. педагога,	Уровень	Форма представленного педагогического опыта (пособие, разработка, рекомендации, дидактический материал, статья и др.); название	Выходные данные. Где размещены материалы обобщённого опыта (сайт ОО, УО, публикации в сборниках). Ссылка на интернет ресурс, подтверждающий документ.	Дата публикации
	муниципальный			
	республиканский			
	всероссийский			
Зенкевич И.Л.	всероссийский	Экологическое воспитание в группе раннего и младшего возраста	https://infourok.ru/?ysclid=1xcwsksk26467875944	04.06.2024
Панова Л.М.		Разработка праздника, посвященного Дню Победы, с проведением военно-спортивной игры «Зарница»	Публикации в сборниках (<i>almanahvospitatel.a.ru</i>)	03.06.2024
Юдина Н.Н.	всероссийский	Разработка сценария праздника «День матери»	Публикации в сборниках (<i>almanahvospitatel.a.ru</i>)	06.06.2023

Работа с молодыми специалистами (1-5 года)

Ф.И.О. молодого специалиста	Проблемы	Методическое сопровождение	Результаты работы
Юдина Н.Н.	Недостаточное знание теоретического материала. Недостаточное знание теоретического материала. Большая учебная нагрузка в связи с отсутствием педагогов и	Наставник Базанова Н.Н.	Выполнение всех рекомендаций, хороший контакт с детьми, умение организовать различные виды деятельности детей.

	специалистов		
--	--------------	--	--

Педагоги нашей ДОО не всегда имеют возможность участвовать в очных мероприятиях муниципального уровня: ГМО, семинарах, конференциях – в связи с удаленностью пгт. Боровой от города.

Воспитатели вместе с воспитанниками и родителями участвовали во всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах

№	Уровень	Мероприятие	Количество участников	Дата	Руководитель	Результат
1.	Муниципальный	Конкурс «Зимняя сказка»	6	12.2023	Базанова Н.Н. Юдина Н.Н.	Победители 5 (1,1,2,2,2), Сертиф за акт участие-1
2.	Муниципальный	«Масленушка»	2	02.2024	. Юдина Н.Н.	Победители 2 (1, 3)
3.	Муниципальный	«Как не любить этих милых зверюшек»	2	03.2024	Юдина Н.Н.	Победители 2 (1,3)
4.	Республиканский	«Талантливый Я»	1	11.2023	Базанова Н.Н.	Участник
5.	Республиканский	Муниципальный этап конкурса экологических рисунков	1	03.2024	Панова Л.М.	Участник

В детском саду созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивированность на качественный труд.

Темы самообразования педагогов МДОУ «Д/с№1» на 2023-24 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Тема	Обобщение опыта	Сроки
Панова Л.М..	Воспитатель	Экспериментирование в группе старшего дошкольного возраста	Подготовка старших дошкольников к школьному обучению	ноябрь 2024

Юдина Н.Н.	Воспитатель	Математические игры в познавательном развитии детей 4-5 лет	(октябрь 2021)	февраль 2024
Зенкевич И.Л.	Воспитатель	Роль подвижных игр в физическом развитии детей.	Дидактические игры в речевом развитии детей раннего возраста. (апрель 2021)	Ноябрь 2023

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать образовательную программу в соответствии с ФГОС, обобщать опыт своей работы.

Кадровая политика МДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно - ориентированный подход к детям. Повышение профессионального мастерства педагогов проходило через организованную систему работы внутри детского сада.

В течение года проведено 3 педагогических совета в соответствии с годовым планом:

Педагогические советы:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО

октябрь

Цель: актуализация развития профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП МДОУ «Д/с№1», разработанной на основе ФОП ДО

План педсовета:

1. Теоретическая часть:

Доклад «Профессиональная компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО»

2. Деловая игра «Кто знает цену сущности своей».

3. Разное.

2. Совершенствование работы педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

январь

Цель: Проведение системного анализа педагогической деятельности по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

План педсовета:

1. Исполнение решений предыдущего педсовета

2. Теоретическая часть. «Актуальность темы патриотического воспитания дошкольников в современных условиях»

3. Результаты тематического контроля «Организация работы с дошкольниками по патриотическому воспитанию в процессе совместной деятельности.
4. Требования к оформлению патриотического уголка в группе
5. Обсуждение и утверждение проекта решения педсовета.

3.Итоговый

Цель: Подведение итогов работы за 2023-24 учебный год

План педсовета

1. О выполнении годовых задач учебного года.
2. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп о проделанной работе за год
3. Анализ заболеваемости детей.
4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.
5. Уровень готовности к школе детей подготовительной группы.

май

Для педагогов были проведены консультации по теме:

Календарное планирование по ООП
на 2023-24 учебный год

сентябрь

ППРС по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста

октябрь Б
декабрь Н
февраль
апрель

Обучение чтению в соответствии с требованиями ФО П ДО
Педагог в эпоху современных технологий

ИКТ и физическое и психическое здоровье ребенка.

сентябрь

Смотр-конкурс

-о готовности к новому учебному году.

декабрь

-Новогоднее оформление групп

Изучение состояния педагогического процесса (контроль)

Содержание работы	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1. Организация ППРС во всех возрастных группах в соответствии с ОП, основанной на ФОП ДО и ФГОС ДО	Предварительный	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
5. Проведение прогулок	оперативный	1 раз в квартал	медсестра
9. Контроль за состоянием информационного стенда по ОБЖ	оперативный	октябрь	Ст. воспитатель Зам.заведующего
10. Контроль за состоянием информационного стенда «Здоровье»	оперативный	1 раз в месяц 1 раз в месяц	медсестра
11. Состояние работы по			

взаимодействию детского сада и семьи	оперативный	1 раз в месяц	Ст. воспитатель
12. Использование новых форм сотрудничества с родителями		1 раз в месяц	
13. Анализ работы по безопасности «Осторожно, тонкий лед»	оперативный	осень весна	Ст. воспитатель
14. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ и пропаганда ЗОЖ среди дошкольников	оперативный	1 раз в квартал	Зам.директора Медсестра Ст. воспитатель
15. Анализ работы по безопасности, по пожарной безопасности	оперативный	1 раз в квартал	Зам.директора
16. Организация работы по познавательному развитию		октябрь	
17. Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	тематический	ноябрь	Ст. воспитатель
18. Организация работы по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников.	тематический	март	Ст. воспитатель
19. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	тематический	апрель	Ст. воспитатель
	тематический		Ст. воспитатель

В 2023-24 учебном году детский сад посещали

19 детей - на начало года,

19 детей - на конец года.

Работало 2 разновозрастные группы.

-смешанная дошкольная группа (с 4 до 7 лет) -13 (12) детей,

-смешанная ранняя группа (с 1 г.до 4 лет) -6 (7) детей

Образовательный процесс осуществляется в образовательной деятельности, в режимных моментах, самостоятельной деятельности воспитанников. Основным видом деятельности является игра.

Система педагогической диагностики, которая используется в детском саду и проводится в сентябре и мае, позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей. В процессе диагностики исследуются достижения ребенка в соответствии с образовательными областями. Выявляется сформированность (с), формируемость (ф) и несформированность (н) того или иного качества личности ребенка. Диагностика проводится только для педагогов с целью проведения коррекционной работы.

**Результаты педагогической диагностики МДОУ «Д/с№1»
2023 -24 учебный год**

Образовательная область Группа	Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие	Познавательное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
	Н ф с	н ф с	н ф с	н ф с	Н ф с
1 группа раннего возраста	0	0	0	0	0
2-я группа раннего возраста	14,6 41,8 43,6	45,3 36,0 18,7	26,6 49,4 24,0	23,4 43,3 33,3	11,1 51,1 37,8
2-я младшая группа	0 87,5 12,5	25,0 50,0 25,0	0 66,7 33,3	33,3 66,7 0	0 100 0
Средняя группа	0 81,2 18,8	0 87,5 12,5	0 91,7 8,3	0 87,5 12,5	0 62,5 37,5
Старшая группа	0 55,0 45,0	0 55,0 45,0	0 60,0 40,0	0 43,3 56,7	0 47,0 53,0
Подготовительная группа	0 8,4 91,6	0 33,3 66,7	0 14,8 85,2	0 54,2 45,8	0 16,7 83,3
ИТОГ	2,9 54,8 42,3	14,1 52,4 33,5	5,3 56,5 38,2	11,3 59,0 29,7	2,2 55,5 42,3
Итог 2022-23	1,9 27,1 71,0	13,2 50,7 36,1	5,1 51,8 43,1	9,0 47,3 43,7	1,8 15,8 82,4

Сравнительный анализ за 2 года показывает, что уровень «сформированности» качеств снизился по всем образовательным областям. Самый низкий уровень по художественно-эстетическому, речевому и познавательному развитию.

В саду нет 1 группы раннего возраста, 5 детей смешанной ранней группы по возрасту относятся к 2 группе раннего возраста и один ребенок – к 2 младшей группе. 2 ребенка не говорят совсем.

Уровень подготовки детей к школе показывает, что по всем областям, кроме речевого развития, уровень выше, чем в прошлом 2022-23 учебном году

Выполнение образовательной части программы реализовано на 100%.

Уровень усвоения материала выше всего в социально-коммуникативной и физической областях, как и в прошлом году. Снизился уровень речевого, познавательного и художественного развития. Средний уровень усвоения программы – 37,2%. Причиной такого снижения можно считать объединение детей в разновозрастные группы. При отсутствии специалистов (ИЗО, музыкального работника, освобожденного инструктора по физкультуре), загруженности воспитателей, отсутствии кружковой работы воспитатели не имеют возможности уделять достаточно внимания каждому возрасту.

Необходимость проводить подготовку детей к школе оставляет без достаточного внимания детей среднего и старшего возраста. Они играют самостоятельно под присмотром младшего воспитателя.

В течение четырех лет существования разновозрастных групп в нашем ДОО педагоги продолжают искать оптимальные формы работы в данных условиях. Знакомятся с опытом других воспитателей, делятся своими наработками.

Познавательное развитие.

Направлено на развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации. Дети с удовольствием участвуют в олимпиадах по окружающему миру и математике.

Социально-коммуникативное развитие:

Направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности, основы безопасного поведения и трудовые навыки.

Речевое развитие:

Развитие речи детей организовано на принципах коммуникативно- познавательной деятельности. Осваивая образовательные области, педагоги уделяют большое внимание расширению представлений о многообразии окружающего мира. Они поощряют попытки детей делиться с педагогом и другими детьми разнообразными впечатлениями и учат их решать спорные вопросы, улаживать конфликты с помощью речи.

В соответствии с Программой чтение художественной литературы проводилось ежедневно в вечернее время. Дети знакомятся со всеми видами УНТ. В течение года проводились конкурсы чтецов и литературные вечера. Благодаря участию в конкурсах, дети узнали много новых стихов, учатся технике художественного чтения. С большим желанием дети участвуют в конкурсах на местном и муниципальном и всероссийском уровне

Художественно-эстетическое развитие:

Много внимания уделялось изобразительной деятельности, использовался нетрадиционный подход как в организации основной образовательной деятельности, так и в использовании способов изображения. Все это дало плоды при участии в конкурсах. К сожалению, участие в конкурсах стало менее активным, родители не хотят принимать участие, особенно в платных конкурсах. К сожалению, отсутствие музыкального работника приводит к тому, что дети не могут участвовать в музыкальных конкурсах на муниципальном уровне. Силами воспитателя проходит подготовка к праздникам и развлечениям.

Физическое развитие:

Большая работа в этом году была проведена по физическому воспитанию. Инструктор привлекала как педагогов, так и родителей. Проводились совместные спортивные праздничные мероприятия, ставшие традиционными в нашем детском саду, спортивный праздник «День матери», Веселые старты с папами, посвященные дню защитника Отечества, День семьи «Мама, папа, я – спортивная семья».

Подготовка детей к школе:

В школу выпущено 3 ребенка. По опросу, проведенному воспитателем, все дошкольники хотят идти в школу, хотят быть школьниками и готовятся к этому этапу. Один ребенок читает, 2 – знают часть букв. Дети с удовольствием занимаются в тетрадях, решают примеры и задачи, выполняют задания логического характера. Имеют хорошие знания по окружающему миру. Хорошо справляются с тестами для подготовки к школе по всем образовательным областям. Но все-таки уровень речевого развития недостаточен. Дети хорошо пересказывают прочитанный текст, но при составлении рассказа используют чаще простые предложения. Причиной этого является отсутствие интереса к чтению. В детском саду чтение художественной литературы проводится регулярно, а дома этому уделяют мало внимания и времени. Больше времени родители уделяют работе в тетрадях, решению примеров, задач, развитию навыка правильного письма.

Игровая деятельность:

В течение учебного года педагоги провели большую работу по организации игрового пространства. Наблюдения показали, что в игре дети реализуют желание выполнять функции взрослого, игровое взаимодействие детей сопровождается речью. Педагоги умеют организовывать и укреплять детские игровые объединения, формируют у детей умение согласовывать свои действия в игре, учат анализировать своё поведение поступки в ходе общения друг с другом. Регулярно педагоги и специалисты изготавливают дидактические игры и атрибуты для всех видов деятельности. В этом

плане разновозрастные группы играют положительную роль: младшие учатся у старших, старшие помогают младшим.

Работа с родителями:

В течение учебного года педагоги уделяли большое внимание установлению партнерских взаимоотношений с родителями, старались объединять усилия для развития и воспитания детей, создавали атмосферу взаимопонимания и поддержки. Множество разнообразных совместных мероприятий было проведено в этом году, родители участвовали в конкурсах, праздниках, Педагоги использовали новые формы взаимодействия с семьей. Продолжилось общение в дистанционном режиме. Вся информация шла через группы в социальных сетях и бесплатных приложениях. В каждой группе воспитателями были созданы закрытые объединения родителей, через которые проходило общение, объявления, фото, консультации и другие формы работы. Инструкции по

безопасности, памятки, информация о событиях, мероприятиях, объявления – все помещалось на странице детского сада.

В 2023-2024 учебном году родители вместе с детьми участвовали в различных конкурсах и выставках:

Традиционными стали выставки изделий из природного материала «Дары осени», выставка поделок к Новому году. Принимали участие в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах.

В следующем учебном году следует продолжить работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов МДОУ по взаимодействию с семьей для обеспечения полноценного развития личности ребенка путем использования новых форм и методов.

Работа с социальными партнерами и общественными организациями.

В 2023-2024 учебном году была продолжена работа с библиотекой пгт. Боровой Открытие в клубе пгт. Боровой модельной библиотеки расширило возможности совместной деятельности.

Дети вместе с воспитателями посещали библиотеку, где их познакомили с правилами и возможностями библиотеки. Библиотекарь посещала детский сад для бесед с детьми. Были проведены тематические мероприятия ко дню детской книги, юбилейным датам, викторины и конкурсы.

1.7. Общий вывод к анализу образовательного процесса.

В 2023-2024 учебном году МДОУ «Д/с№1» был реорганизован и стал частью МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы). Переходный период реорганизации и переход на новую образовательную программу, основанную на ФОП ДО, отсутствие в ФОП ДО программы для разновозрастных групп, изменения, произошедшие в кадровом составе отразились на уровне и качестве образовательной деятельности. Но в следующем учебном году, благодаря новой введенной должности старшего воспитателя, продолжится работа по совершенствованию деятельности в разновозрастных группах по ОП на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Педагоги, родители и дети продолжают осваивать новые формы взаимодействия.

К сожалению, проблемы остаются и повторяются из-за малого количества детей, отсутствия достаточного финансирования и кадров.

Проблемы:

Организационные:

- недостаточно сформирована предметно-развивающая среда.
- отдаленность МДОУ от города;
- в связи с загруженностью педагогов невозможность регулярно принимать участие в городских методических мероприятиях.

Кадровые:

- отсутствие логопеда; музыкального работника;
- Материально-технические:
- отсутствие ИКТ в группах;
- отсутствие сушиаров в раздевальных комнатах.

Образовательные:

- отсутствие дополнительного образования в форме кружковой работы;
- работа в условиях разновозрастных групп.

2. План работы на 2024-25 учебный год

2.1. Цель

Построение работы ДО в соответствии с ОПДО, созданной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, создание благоприятных условий для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

2.2. Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки, с целью активизации профессиональной деятельности педагогов, повышении их компетенции, развития творческого потенциала и формирования готовности к принятию инноваций.

2. Направить работу педагогов на формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

3. Продолжить работу по воспитанию у участников образовательных отношений привычки к здоровому образу жизни, совершенствованию физических качества и обеспечению нормальных условий физической подготовленности в соответствии с возможностями и состоянием здоровья ребенка.

3. Основные направления работы на 2024– 2025 учебный год

3.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Результат, форма, место утверждения
1.	Изучение и использование в практической работе нормативных документов и рекомендаций МО РФ, РК, УО, .	В течение года	Старший воспитатель	Консультация

2.	Утверждение: -плана воспитательной работы, - расписания ООД, режима дня, годового и учебного планов; ученого графика.	Август	Директор школы, старший воспитатель	Педсовет
	-графика отпусков сотрудников	Декабрь	Директор школы	Совместно с Председателем ППО
3.	Заключение договоров: - с родителями воспитанников по вопросам организации воспитания, обучения и оздоровления в дошкольном образовательном учреждении;	По мере поступления детей в ДО	Директор школы	
	- общественными организациями на практическое обслуживание.	Январь	Директор школы заведующий хозяйством	
4.	Оформление личных дел воспитанников,	По мере поступления детей в ДО	воспитатели	
	-педагогов	Сентябрь	директор школы	

3.2. Работа с кадрами

Повышение квалификации

Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Категория	Год прохождения аттестации	Год прохождения следующей аттестации
Панова Л.М.	Воспитатель	Без категории	-	2026

Юдина Н.Н.	Воспитатель	соответствие занимаемой должности	2023	2028
Зенкевич И.Л.	Воспитатель	соответствие занимаемой должности	2020	2025

Темы самообразования педагогов на 2024-25 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Тема	Обобщение опыта	Сроки
Панова Л.М.	Воспитатель	Экспериментирование в группе старшего дошкольного возраста		Апрель 2025
Юдина Н.Н.	Воспитатель	Активизация словаря детей раннего возраста		Февраль 2025

Участие в конкурсах

Участие педагогов в российских, республиканских, муниципальных профессиональных конкурсах	В течение года	Старший воспитатель
---	----------------	---------------------

3.3. Организационно-методическая работа

3.3.1. Педагогические советы

Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p><u>Педсовет № 1. Совершенствование профессионального мастерства педагогов с целью активизации профессиональной деятельности, повышения компетенции, развития творческого потенциала и формирования готовности к принятию инноваций.</u></p> <p>Цель: Рассмотрение различных видов методической поддержки педагогов для активизации их профессионального мастерства</p> <p><u>План педсовета:</u></p>	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	

<p>1. Теоретическая часть:</p> <p>Доклад «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов с целью формирования готовности к принятию инноваций»</p> <p>2. Мастерская педагогического опыта</p> <p><u>Педсовет №2. Формирование у дошкольников семейных ценностей через внедрение новых форм работы с родителями.</u></p> <p>Цель: Проведение системного анализа педагогической деятельности по внедрению новых форм работы с родителями с целью формирования семейных ценностей и активизации потенциала семьи.</p> <p><u>План педсовета:</u></p> <p>1. Исполнение решений предыдущего педсовета</p> <p>2. Теоретическая часть. «Формирование у дошкольников семейных ценностей через внедрение новых форм работы с родителями»</p> <p>3. Результаты тематического контроля «Организация работы с дошкольниками по формированию семейных ценностей и поиск новых форм работы с семьей для обеспечения равноправного взаимодействия».</p> <p>4. Аукцион педагогических идей. (из опыта работы педагогов и родителей в области семейного воспитания)</p> <p>5. Обсуждение и утверждение проекта решения педсовета.</p>	<p>Январь</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>	
<p><u>Педсовет № 3. Итоговый</u></p> <p>Цель: Подведение итогов работы за 2024-</p>	<p>май</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>	

<p>2025 учебный год</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать и подвести итоги выполнения годового плана воспитательно-образовательной работы. 2. Утвердить план работы на летний оздоровительный период. 3. Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ключевыми проблемами функционирования и развития ДО. <p>План педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении годовых задач учебного года. 2. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп о проделанной работе за год 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 5. Уровень готовности к школе детей подготовительной группы. <p><u>Педсовет № 4. Итоги летней оздоровительной работы и направления деятельности МДОУ «Д/с №1» на 2025-26 учебный год.</u></p> <p>Цель: Подведение итогов летней оздоровительной работы ДОО, определение задач на 2025-26 учебный год</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы МОУ «СОШ № 17 (дошкольные группы) 2. Задачи воспитательно-образовательной деятельности МОУ «СОШ № 17 (дошкольные группы) на 2025-2026 учебный год 3. Принятие годового плана на 2025-26 учебный год 4. Принятие учебного плана и учебного графика, расписания ООД, режима дня воспитанников, рабочих программ педагогов на 2025-26 учебный год. 	август	Старший воспитатель воспитатели	
---	--------	---------------------------------	--

3.3.2. Консультации для педагогов

Тема консультации	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам совершенствования профессионального мастерства педагогов	ежемесячно	Панова Л. М., Ст. воспитатель	
Организация ППРС в соответствии с ОПДО в разновозрастных группах	сентябрь	Панова Л. М.	
Семейное чтение как средство формирования семейных ценностей	октябрь	Юдина Н.Н. воспитатель	
Педагог в эпоху современных технологий	ноябрь	Базанова Н.Н.	
Воспитание привычки к ЗОЖ в семье	декабрь	Панова Л.М.	
Инновационные формы работы в ДО в соответствии с ОПДО	февраль	Панова Л.М	
Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию	март	Зенкевич И.Л.	
Квест как одна из форм образовательного процесса. Познавательные и физкультурные квесты	апрель	Панова Л.М	

3.3.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.«Современные подходы к воспитанию и образованию детей дошкольного возраста»	октябрь	Старший воспитатель	

2. «Новые формы работы с родителями как средство формирования семейных ценностей»	декабрь	Старший воспитатель Педагог - психолог	
3.«Роль ЗОЖ и физического развития в воспитании дошкольников»	февраль	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре	
4. «Создание ситуации выбора как одно из педагогических условий развития детей дошкольного возраста»	март	Старший воспитатель Педагог - психолог	

3.3.4. Коллективные просмотры и смотры-конкурсы

Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные	Отм. о выполнении
1.Смотр-конкурс о готовности к новому учебному году.	<p>1.Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми</p> <p>2.Соблюдение санитарных норм</p> <p>3. Оснащение материально-технической базы группы.</p> <p>4. Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.</p>	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели групп	

2. «Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала	1. Развитие сотрудничества между всеми участниками образовательного процесса	октябрь	Старший воспитатель воспитатели групп родительский комитет	
3. Смотр-конкурс на лучшее оформление родительского уголка	1. Формы работы с родителями.	ноябрь	Старший воспитатель воспитатели групп	
4. Смотр-конкурс Новогоднее оформление групп	1. Выявление творческих способностей воспитателей, в оформлении интерьера группы 2. Совместная деятельность сотрудников, детей и родителей	декабрь	Старший воспитатель воспитатели групп	
5. Выставка совместных работ родителей и детей к Международному женскому дню 8 Марта	1. Воспитание любви и уважения к матери, бабушке 2. Трудовое и эстетическое воспитание	март	Старший воспитатель воспитатели групп	
6. Выставка детского рисунка – открытки «Спасибо прадеду за мир!»	1. Патриотическое воспитание	май	Старший воспитатель воспитатели групп	

3.5. Система внутреннего мониторинга

Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о выполнении

1.Педагогический мониторинг: Анкетирование -педагогов -родителей -Педагогическая диагностика воспитанников	сентябрь, май	Старший воспитатель	
2.Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей	сентябрь	Старший воспитатель	
3.Оформление личных дел -воспитанников, -педагогов	По мере поступления детей в ДО сентябрь	Воспитатели директор	

3.5.1. Изучение состояния педагогического процесса (контроль)

Содержание работы	Вид контроля	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
1.Создание условий для безопасного пребывания детей в ДОУ (подготовка групп и участков к новому учебному	фронтальный	Август - сентябрь	Директор Старший воспитатель Заведующий хозяйством	
1.Организация ППРС во всех возрастных группах в соответствии с ОПДО, созданной на основе ФОП ДО, ФГОС ДО.	тематический	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.Состояние документации в группах	оперативный	1 раз в квартал	Старший воспитатель Воспитатели	
3. Наличие методического сопровождения, календарных планов, рабочих программ, программ воспитания, оформление личных дел воспитанников, социального	Оперативный	октябрь	Старший воспитатель	

паспорта воспитанников				
4. Санитарное состояние групп	оперативный	в 1 раз в неделю	Медсестра	
5.Состояние игровых уголков	оперативный	1 раз в месяц	Старший воспитатель	
6. Проведение прогулок	оперативный	1 раз в месяц	Старший воспитатель	
7.Организация питания	оперативный	1 раз в месяц	Медсестра Родительский комитет	
8.Охрана физического и психического здоровья детей	оперативный		Медсестра Старший воспитатель	
9. Соблюдение охраны труда и техники безопасности, за созданием комплексного безопасного образовательного пространства в МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы)	оперативный	1 раз в месяц	Заместитель директора, Заведующий хозяйством	
10.Посещаемость и заболеваемость детей в группах.	оперативный	1 раз в квартал	Медсестра	
11.Контроль за состоянием информационного стенда по ОБЖ	оперативный	1 раз в квартал	Заместитель директора,	
12. Контроль за состоянием информационного стенда «Здоровье»	оперативный	1 раз в квартал	Медсестра	
13.Состояние работы по внедрению в образовательный процесс инновационных технологий	тематический	октябрь	Старший воспитатель	
14.Состояние работы по социально-коммуникативному развитию	тематический	ноябрь	Старший воспитатель	

15.Состояние работы по нравственно-патриотическому развитию	тематический	декабрь	Старший воспитатель	
16. Состояние работы по взаимодействию детского сада и семьи	тематический	январь	Старший воспитатель	
17. Использование новых форм сотрудничества с родителями	тематический	январь	Старший воспитатель	
18.Мониторинг образовательного процесса детского развития	тематический	май	Старший воспитатель	
19.Мониторинг оздоровительной работы	тематический	май	Старший воспитатель медсестра	
20.Анализ работы по безопасности «Осторожно, тонкий лед»	оперативный	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Заместитель директора	
21.Анализ работы по БДД, по пожарной безопасности	оперативный	март	Старший воспитатель Заместитель директора	
21.Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	тематический	апрель	Старший воспитатель	

3.6. Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников

Развлекательно - досуговая деятельность детей

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
1.День знаний 2.День дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели	
1.День пожилого человека 2.Праздник осени 3.День отца	октябрь	Воспитатели	

1.День народного единства 2.День матери	ноябрь	Воспитатели	
1.Новогодний праздник	декабрь	Воспитатели	
1.Рождественские колядки	январь	Воспитатели	
1.День защитника Отечества	февраль	Воспитатели Инструктор по физкультуре	
1.Международный женский день 8 Марта 2.Масленица 3. «Жаворонки»	март	Воспитатели	
1.День смеха 2.Праздник «Весна-красна»	апрель	Воспитатели	
1.День Победы 2.День семьи 3.Выпускной	май	Воспитатели	
1.Здравствуй, лето. День защиты детей. 2.День России	июнь	Воспитатели	

Выставки (конкурсы детского творчества)

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
1.	Конкурс рисунков «Я люблю наш	сентябрь	Воспитатели	

	детский сад»			
2.	Конкурс детского творчества «Дорога глазами детей», Выставка «Дары осени»	октябрь	Воспитатели	
3.	Выставка поделок и рисунков «Милой мамочке моей»,	ноябрь	Воспитатели	
4.	Конкурс новогодних поделок «Новогодняя фантазия»	декабрь	Воспитатели	
5.	Фотовыставка «Зимушка хрустальная»	январь	Воспитатели	
6.	Конкурс рисунков «Мы с папой лучшие друзья»	февраль	Воспитатели	
7.	Выставка изделий «Рукодельница»	март	Воспитатели	
8.	Конкурс поделок и рисунков «Стартуют к звездам корабли»	апрель	Воспитатели	
9.	Конкурс рисунков «Этот день Победы»	май	Воспитатели	
10.	Конкурс рисунков «Детства звонкая страна»	июнь	Воспитатели	
11	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах и акциях	В течение учебного года	Старший воспитатель	

Физкультурно-массовые мероприятия

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
1.	Досуг «Веселые старты»	Пятница	Инструктор по физкультуре	
2.	Подвижные игры	2 раза в месяц	Инструктор по физкультуре	
3.	Всероссийский «Кросс нации»	Октябрь	медсестра воспитатели Инструктор по	

			физкультуре,	
4.	Спортивно-развлекательное мероприятие ко Дню отца	20 октября	воспитатели Инструктор по физкультуре	
5.	Спортивный досуг «Путешествие в страну дорожных знаков»	ноябрь	воспитатели Инструктор по физкультуре	
6.	Досуг «День защитника Отечества»	Февраль	воспитатели Инструктор по физкультуре	
7.	«Лыжня России»	февраль	Медсестра воспитатели Инструктор по физкультуре	
8.	Спортивный праздник, посвященный Дню здоровья «В здоровом теле – здоровый дух».	апрель	воспитатели Инструктор по физкультуре	
9.	Мероприятие, посвященное Дню Победы. Военно-спортивная игра «Зарница»	май	воспитатели Инструктор по физкультуре	
10	Спортивно-развлекательное мероприятие, посвященное Дню защиты детей.	1 июня		

3.6. Взаимодействие с социумом

Взаимодействие с родителями

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
	<u>Родительские собрания</u> 1. Задачи воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год. Выборы родительского комитета. Организационные вопросы (утверждение НЛА)	Сентябрь	Директор Старший воспитатель	
	2. Готовность подготовительной группы к обучению в школе (для родителей подготовительной	Апрель	Директор Старший воспитатель Воспитатель	

	<p>группы)</p> <p>3.Подведение итогов за 2024-2025 уч.год. Организация работы МОУ «СОШ № 17» (дошкольные группы) в летний период</p> <p>4.Собрания в группах (по плану)</p>	<p>Май</p>	<p>подготовительной группы</p> <p>Директор Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>	
	<p><u>Работа родительского комитета</u></p> <p>1.Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>2.Подготовка и проведение новогоднего праздника</p> <p>3.Подведение итогов 2024-2025 учебного года. Организация работы в летний период</p> <p>4.Решение текущих вопросов</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Председатель родительского комитета</p>	
	<p><u>Информационно-просвещенческое обеспечение взаимодействия:</u></p> <p>1.Работа телефона доверия. Консультационные вопросы</p> <p>2.Информационная группа в VK</p> <p>3.Консультации для родителей в группах:</p> <p>-по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах);</p> <p>-адаптация детей,</p> <p>-возрастной кризис,</p> <p>-роль семьи, семейных традиций в воспитании детей</p> <p>-роль семейного чтения</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагог – психолог Администрация</p> <p>Воспитатели Медсестра Старший воспитатель</p>	

<p>формировании семейных ценностей</p> <p>-организация безопасного отдыха в новогодние каникулы</p> <p>-краеведческий компонент в нравственно-патриотическом воспитании детей</p> <p>-ЗОЖ и физическое воспитание в семье.</p> <p>-основные показатели готовности детей к школе</p> <p>4.Инструкции и памятки по безопасности детей</p>		Зам.директора	
<p><u>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</u></p> <p>1.Участие во Всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсах</p> <p>-конкурсах поделок,</p> <p>-конкурсах рисунков,</p> <p>-конкурсах чтецов и др.</p> <p>2.Участие в конкурсах и выставках в ДОУ</p> <p>-«Дары осени»</p> <p>-конкурс кормушек</p> <p>-выставка поделок ко Дню матери</p> <p>-новогодние фантазии</p> <p>-папины руки не знают скуки (выставка поделок к Дню защитника Отечества)</p> <p>- выставка изделий к 8 Марта «Рукодельницы»</p> <p>3.Участие в подготовке и проведении мероприятий:</p> <p>-осенний праздник</p> <p>-день матери,</p> <p>-новогодний праздник,</p> <p>-день защитника Отечества,</p> <p>-международный женский день 8 Марта,</p> <p>-день открытых дверей,</p> <p>-день здоровья,</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>	

	-здравствуй, весна, -день семьи, -выпускной	Апрель Май Май		
	Анкетирование «Вы и ваш ребенок» (для родителей вновь прибывших детей) «Актуальность духовно-нравственного воспитания в семье» «Условия здорового образа жизни в семье» Готов ли ваш ребенок к обучению в школе	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель Воспитатели Старший воспитатель	
	Мероприятия, посвященные Году семьи в России 1.«Дни добрых дел». Совместная деятельность по обогащению ППРС в группах. 2.Участие родителей в реализации проектов «Международный день пожилых людей», «Всемирный день хлеба» «День бабушек и дедушек» 3.«День отца» Мастер-класс «Папа может» 4. «День матери» 5.Подготовка и проведение мероприятий к Новому году	Август-сентябрь 01 октября 16 октября 28 октября 20 октября 24 ноября декабрь	Воспитатели Воспитатели родители	
	Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников)СВО Информирование членов семей о мерах поддержки и оказания комплексной помощи, адресной психологической помощи семьям	В течение года	Старший воспитатель Педагог-психолог	

	участников (ветеранов) СВО			
--	----------------------------	--	--	--

Взаимодействие с общественными организациями

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
	<u>Работа со школой</u>			
1.	Экскурсия подготовительной группы в школу	Март	Воспитатель подготовительной группы	
2.	Родительское собрание с участием школьного психолога	Апрель		
	«Требования к будущему первокласснику»	Март	Воспитатели групп	
3.	Неделя открытых занятий в подготовительной группе для учителя начальных классов			
	<u>Работа с ДК</u>		Старший воспитатель	
	1. Подготовка и участие детей в праздничных концертах		Воспитатели групп	
	-день матери	Ноябрь		
	-новый год	Декабрь		
	-день защитника Отечества	Февраль		
	-8 Марта	Март		
	-День Победы	Май		
	2. Участие в творческих выставках	В течение года		
	-конкурс рисунков			
	-выставка поделок			
	<u>Библиотека –филиал п Боровой</u>		Старший воспитатель	
1.	Экскурсия в библиотеку воспитанников старшего возраста	март	Воспитатели смешанной дошкольной группы	
	-знакомство с правилами посещения библиотеки			
	-неделя детской книги			

2.	Встречи с библиотекарем - новинки детской литературы - писатели и поэты-юбиляры	По плану библиотеки		
3.	Участие в конкурсах чтецов			
4.	Участие в конкурсах рисунков			

3.7. Административно-хозяйственная деятельность

Содержание	Сроки	Ответственные	Отм. о выполнении
<u>Материально-техническое обеспечение:</u>			
1. Анализ готовности детского сада к 2024-2025 уч. году	август	Директор школы	
2. Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада	сентябрь	Заведующий хозяйством	
3. Текущий ремонт мебели	по мере необходимости.	Заведующий хозяйством	
4. Состояние освещения, электропроводки, противопожарного оборудования, теплооборудования	Постоянно	Заведующий хозяйством	
5. Состояние территории ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН	постоянно	Заведующий хозяйством	
6. Проведение ремонта	июнь	Заведующий хозяйством	
<u>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников:</u>			
1. Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	В течение года	Заместитель директора	
2. Организация периодических медицинских осмотров и диспансеризации сотрудников	август	Заместитель директора	
3. Организация предварительного	при поступлении	Заместитель	

<p>медицинского осмотра для вновь поступающих сотрудников</p> <p>4. Составление плана мероприятий по улучшению условий труда на предстоящий календарный год.</p> <p>5. Организация обучения и инструктажей по ПБ</p> <p>6. Проведение тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников</p> <p>2. Утепления групп на зимний период</p> <p><u>Административная работа с кадрами</u></p> <p>- общее собрание трудового коллектива; - рабочее совещание с обслуживающим персоналом; - прохождение медосмотра; - прохождение санминимума</p> <p><u>Административный контроль:</u></p> <p>- организация питания; - соблюдение пожарной безопасности; - соблюдение СанПиН требований</p> <p>- соблюдение техники безопасности (охрана труда); - выполнение графиков работы; - ведение делопроизводства</p> <p>Антитеррористическая безопасность</p> <p>- Организация пропускного режима в ДОУ</p> <p>- Инструктаж с персоналом ДОУ по антитеррористической безопасности воспитанников</p> <p>- Проведение инструктажа: Действия работников при угрозе совершения акта террора.</p> <p>- Осмотр запасных выходов, территории и подвальных помещений ДОУ</p> <p>- Проведение учебной эвакуации воспитанников и сотрудников при</p>	<p>на работу</p> <p>январь</p> <p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>по графику</p> <p>постоянно в течение года</p> <p>постоянно в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>ежедневно</p> <p>по плану</p>	<p>директора</p> <p>Заместитель директора</p> <p>ответственный за ПБ</p> <p>ответственный за ПБ</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>директор</p> <p>директор</p> <p>заместитель директора</p> <p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заведующий хозяйством Дежурный администратор</p>	
---	--	--	--

возникновении ЧС и угрозы террористических актов		Ответственный по АТЗ	
---	--	-------------------------	--